



Comune di Villaricca
Città Metropolitana di Napoli
Ufficio Servizi Sociali

AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AL SERVIZIO INTEGRATIVI AL NIDO RIVOLTO A FAMIGLIE CON MINORI DI ETÀ COMPRESA TRA 0 E 36 MESI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di accesso al **Servizio Integrativo al Nido**, rivolto a bambini di età compresa tra **0 e 36 mesi**, per un numero complessivo di **n. 9 posti** presso Enti autorizzati riservati al Comune di Villaricca nell'ambito della Programmazione dell'Azienda Consortile Solaris dell'Ambito Sociale N16.

Art. 1 – Finalità del servizio

Il Servizio Integrativo al Nido è finalizzato ad ampliare e diversificare l'offerta educativa rivolta alla prima infanzia, offrendo alle famiglie una risposta flessibile alle esigenze di cura, educazione e socializzazione dei bambini.

Il servizio si propone, in particolare, di:

- favorire il benessere e lo sviluppo armonico del bambino;
- promuovere occasioni di socializzazione e di esperienza educativa;
- sostenere le famiglie nella funzione genitoriale;
- favorire la conciliazione tra tempi di cura, vita familiare, lavoro e formazione;
- offrire una risposta a situazioni familiari caratterizzate da particolari esigenze organizzative, sociali o educative;
- prevenire situazioni di isolamento o fragilità del nucleo familiare e del minore.

Il servizio integrativo al nido costituisce una risorsa complementare rispetto ai servizi educativi ordinari e sarà organizzato secondo le modalità previste dalla normativa regionale e dal progetto approvato dall'Ambito Territoriale Sociale N16.

Art. 2 – Destinatari

Possono presentare domanda i nuclei familiari residenti nel Comune di Villaricca con bambini di età compresa tra 0 e 36 mesi.

La domanda può essere presentata dal genitore esercente la responsabilità genitoriale sul minore.

Sono ammessi anche i nuclei familiari:



Comune di Villaricca
Città Metropolitana di Napoli
Ufficio Servizi Sociali

- adottivi;
- affidatari, secondo la normativa vigente;
- monogenitoriali;
- caratterizzati da particolari condizioni di fragilità familiare o sociale.

La condizione di nucleo monogenitoriale sarà considerata nell'ambito della valutazione complessiva del bisogno e non costituirà, di per sé, titolo automatico all'ammissione.

Art. 3 – Requisiti di accesso

Alla data di presentazione della domanda devono essere posseduti i seguenti requisiti:

1. residenza del nucleo familiare nel Comune di Villaricca;
2. presenza nel nucleo di un bambino di età compresa tra 0 e 36 mesi;
3. esercizio della responsabilità genitoriale sul minore per il quale viene richiesta la fruizione del servizio;
4. sussistenza di una necessità di fruizione del servizio, con particolare riferimento alle esigenze di cura, educative, familiari, sociali e/o di conciliazione dei tempi di vita e lavoro;
5. possesso degli eventuali ulteriori requisiti previsti dalla programmazione dell'Ambito N16 e dal progetto del servizio.

Il possesso dei requisiti di accesso non determina automaticamente l'ammissione al servizio, essendo i posti disponibili limitati a **n. 9**.

In caso di domande superiori al numero dei posti disponibili, si procederà alla valutazione delle situazioni familiari secondo i criteri indicati nel presente Avviso.

Art. 4 – Criteri di valutazione del bisogno

L'individuazione dei beneficiari sarà effettuata dal Servizio Sociale Territoriale del Comune di Villaricca, attraverso la valutazione complessiva della situazione del nucleo familiare.

La valutazione terrà conto, in particolare, dei seguenti elementi:

A) Condizione lavorativa e necessità di conciliazione

Saranno valutate:

- presenza di entrambi i genitori lavoratori;
- presenza di un unico genitore lavoratore in nuclei monogenitoriali;



Comune di Villaricca
Città Metropolitana di Napoli
Ufficio Servizi Sociali

- lavoro con orari incompatibili o difficilmente conciliabili con i tempi di cura del minore;
- lavoro su turni;
- lavoro con orari variabili o articolati;
- attività lavorativa che comporti significativa distanza dal domicilio;
- percorsi di formazione professionale o di studio;
- ricerca attiva di lavoro, ove documentata.

La condizione lavorativa sarà valutata in relazione alla concreta necessità del servizio e alla possibilità della famiglia di assicurare altrimenti la cura del minore.

B) Condizione familiare

Saranno considerati:

- nucleo familiare monogenitoriale;
- presenza di altri figli minori;
- presenza di più bambini nella fascia 0-6 anni;
- particolare complessità della situazione familiare;
- presenza di conflittualità familiare o di altre situazioni che incidano sull'organizzazione della cura del minore;
- assenza, insufficienza o non disponibilità di una rete familiare di supporto.

C) Rete familiare e sociale

Sarà valutata la presenza e l'effettiva disponibilità di nonni, parenti o altre persone significative che possano supportare stabilmente il nucleo nella cura del minore.

La mera presenza anagrafica di familiari sul territorio non sarà considerata automaticamente equivalente alla disponibilità di una rete di sostegno.

D) Condizione economica

Potrà essere considerata la situazione economica del nucleo familiare, attraverso l'attestazione ISEE in corso di validità e ogni ulteriore elemento utile alla valutazione della situazione economica complessiva.

E) Condizione sociale del nucleo

Saranno considerate eventuali situazioni di:

- fragilità sociale;



Comune di Villaricca
Città Metropolitana di Napoli
Ufficio Servizi Sociali

- disagio familiare;
- presa in carico da parte del Servizio Sociale;
- presenza di un progetto di intervento sociale in favore del nucleo;
- necessità di sostegno alla genitorialità;
- altre condizioni di particolare vulnerabilità accertate dal Servizio Sociale.

F) Esigenze del minore

Potranno essere considerate eventuali specifiche esigenze educative, relazionali o di socializzazione del bambino, adeguatamente documentate o rilevate dal Servizio Sociale.

Art. 5 – Valutazione professionale del Servizio Sociale

La valutazione delle domande sarà effettuata dal Servizio Sociale Territoriale sulla base della documentazione prodotta dal richiedente e degli elementi acquisiti nell'ambito dell'istruttoria.

Il Servizio Sociale potrà, ove necessario:

- richiedere integrazioni documentali;
- convocare il richiedente per un colloquio;
- acquisire ulteriori informazioni utili alla valutazione;
- verificare la situazione familiare attraverso le informazioni disponibili agli atti del Servizio;
- valutare la presenza di una rete familiare e sociale effettivamente disponibile;
- tenere conto di eventuali situazioni già conosciute e documentate dal Servizio Sociale.

La valutazione sarà orientata alla necessità effettiva del servizio per il minore e per il nucleo familiare, tenendo conto della situazione complessiva della famiglia.

Art. 6 – Ordine di priorità

Qualora il numero delle domande ammissibili sia superiore ai posti disponibili, sarà predisposta una graduatoria sulla base della valutazione complessiva del bisogno.

A titolo prioritario saranno considerate le situazioni caratterizzate da una maggiore necessità del servizio, con particolare riferimento alla presenza combinata di più dei seguenti fattori:

1. nucleo monogenitoriale con necessità di conciliazione dei tempi di cura e lavoro;
2. entrambi i genitori lavoratori con orari incompatibili o difficilmente conciliabili con la cura del minore;
3. assenza o significativa carenza di rete familiare di supporto;
4. presenza di più figli minori e conseguente maggiore carico di cura;
5. situazione di fragilità sociale o familiare;



Comune di Villaricca
Città Metropolitana di Napoli
Ufficio Servizi Sociali

6. presa in carico da parte del Servizio Sociale;
7. particolari esigenze educative, relazionali o sociali del minore;
8. condizione economica del nucleo familiare;
9. ulteriori elementi di bisogno rilevati dal Servizio Sociale.

Nessuno degli elementi sopra indicati, considerato singolarmente, determina automaticamente l'ammissione al servizio.

Art. 7 – Formazione della graduatoria

La graduatoria sarà predisposta dal Servizio Sociale secondo l'ordine decrescente sulla base del punteggio ottenuto dalla scheda di valutazione sociale redatta per ciascuna richiesta.

In caso di parità di posizione, saranno considerate prioritariamente le situazioni caratterizzate da una maggiore complessità familiare e da una maggiore necessità di fruizione del servizio, secondo la valutazione professionale del Servizio Sociale.

Art. 8 – Lista di riserva

Considerato che il Consorzio ATS N16 ha richiesto ai Comuni di comunicare anche un numero di nominativi superiore ai posti disponibili, al fine di garantire la copertura del servizio in caso di rinunce, sarà predisposta una lista di riserva.

I nuclei familiari collocati nella lista di riserva potranno essere ammessi al servizio in caso di:

- rinuncia di uno o più beneficiari;
- decadenza dal beneficio;
- mancata presa in carico del posto;
- ulteriori disponibilità autorizzate nell'ambito della programmazione del servizio.

Lo scorrimento avverrà nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

Art. 9 – Modalità di presentazione della domanda

Le persone interessate dovranno trasmettere l'istanza di partecipazione a mezzo PEC al Protocollo Generale del Comune di Villaricca, all'indirizzo:

protocollo.villaricca@asmepec.it

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 16/10/2026**.



Comune di Villaricca
Città Metropolitana di Napoli
Ufficio Servizi Sociali

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura:

“DOMANDA SERVIZIO INTEGRATIVO AL NIDO ANNO 2026/2027”

Le domande pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

Art. 10 – Documentazione da allegare

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. documento di identità del richiedente;
2. codice fiscale del richiedente;
3. codice fiscale del minore;
4. attestazione ISEE in corso di validità;
5. certificazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dalla competente ASL
6. documentazione relativa alla condizione lavorativa;
7. eventuale documentazione attestante turni o particolari articolazioni dell'orario di lavoro;
8. eventuale documentazione relativa alla frequenza di percorsi di studio/formazione;
9. eventuale documentazione relativa a situazioni di particolare fragilità familiare o sociale;
10. eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione del bisogno. ù

Il richiedente potrà inoltre indicare nella domanda ogni ulteriore elemento ritenuto rilevante ai fini della valutazione della situazione familiare.

Per le situazioni già conosciute e documentate dai Servizi Sociali, potranno essere utilizzati gli elementi già presenti agli atti dell'Amministrazione, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Art. 11 – Dichiarazioni sostitutive

Le informazioni relative alla composizione del nucleo familiare, alla residenza e agli altri elementi autocertificabili potranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Amministrazione procederà ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

In caso di dichiarazioni non veritiere si procederà alla decadenza dal beneficio, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge.



Comune di Villaricca
Città Metropolitana di Napoli
Ufficio Servizi Sociali

Art. 12 – Ammissione e fruizione del servizio

L'ammissione al servizio sarà comunicata agli interessati secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione.

La frequenza sarà subordinata:

- alla disponibilità effettiva del posto;
- all'organizzazione del servizio;
- alle modalità di funzionamento della struttura individuata;
- all'accettazione delle condizioni di frequenza previste dal servizio.

Il servizio sarà erogato secondo gli orari e le modalità organizzative stabilite dal progetto dell'Ambito N16 e dal soggetto gestore autorizzato.

Art. 13 – Rinuncia

Il beneficiario che intenda rinunciare al servizio dovrà comunicarlo tempestivamente per iscritto al Comune.

In caso di rinuncia si procederà allo scorrimento della lista di riserva.

La mancata presa in carico del posto entro il termine indicato nella comunicazione di ammissione potrà essere considerata quale rinuncia, salvo giustificato motivo.

Art. 14 – Decadenza

Il beneficiario potrà decadere dal diritto alla fruizione del servizio in caso di:

- perdita dei requisiti di accesso;
- dichiarazioni non veritiere;
- mancata o reiterata assenza non giustificata, ove prevista dalle regole del servizio;
- mancato rispetto delle modalità di frequenza;
- rinuncia espressa.

La decadenza sarà disposta con provvedimento dell'Amministrazione, previa comunicazione all'interessato, ove prevista dalla normativa applicabile.



Comune di Villaricca
Città Metropolitana di Napoli
Ufficio Servizi Sociali

Art. 15 – Controlli

Il Comune di Villaricca si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sulla documentazione prodotta.

In particolare, potranno essere effettuati controlli in relazione:

- alla composizione del nucleo familiare;
- alla residenza;
- alla situazione economica;
- alla condizione lavorativa dichiarata;
- agli altri elementi rilevanti ai fini della valutazione.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti nell'ambito del presente procedimento saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura di accesso al Servizio Integrativo al Nido, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR, del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e della normativa vigente in materia.

Il trattamento sarà effettuato dal personale autorizzato dell'Amministrazione e dagli eventuali soggetti coinvolti nella gestione del servizio, nei limiti delle rispettive competenze.

Art. 17 – Pubblicazione e informazioni

Il presente Avviso sarà pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Comune di Villaricca;
- sul sito istituzionale del Comune;
- secondo le ulteriori modalità di pubblicizzazione ritenute opportune dall'Amministrazione.

Il Comune favorirà la più ampia diffusione dell'informazione relativa al servizio, in conformità alle indicazioni del Consorzio ATS N16.

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi a:

Comune di Villaricca – Area Servizi Sociali
Ufficio: Servizi Sociali
Tel. 0818191301- 0818191272
PEC: protocollo.villaricca@asmepec.it



Comune di Villaricca
Città Metropolitana di Napoli
Ufficio Servizi Sociali

Art. 19 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa nazionale e regionale vigente, agli atti di programmazione dell'Ambito Territoriale Sociale N16 e alle disposizioni relative all'organizzazione e al funzionamento del Servizio Integrativo al Nido.

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione delle disposizioni contenute nel presente Avviso.

Il Responsabile dell'Area Servizi Sociali
Dott.ssa Maria Topo