

Allegato B**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE****Al Comune di Mugnano del Cardinale**

Settore Affari Generali

Piazza Umberto I – Mugnano del Cardinale (AV)

Oggetto: Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per l'affidamento del servizio di gestione congiunta della Biblioteca Comunale di Mugnano del Cardinale.

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il ____/____/____,

codice fiscale _____,

residente in _____,

via/piazza _____ n. _____,

in qualità di legale rappresentante dell'associazione/ente denominato:

_____,

con sede legale in _____,

via/piazza _____ n. _____,

codice fiscale _____ P. IVA _____ (se posseduta),

telefono _____, e-mail _____,

PEC _____,

costituito in data ____/____/____, con finalità statutarie di carattere culturale, educativo, sociale, ricreativo, formativo o comunque coerenti con le finalità della Biblioteca Comunale,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura pubblica indetta dal Comune di Mugnano del Cardinale per l'individuazione del soggetto cui affidare la gestione della Biblioteca Comunale, secondo le condizioni e le modalità previste dall'Avviso pubblico e dal vigente Regolamento della Biblioteca Comunale.

A tal fine, il/la sottoscritto/a:

- dichiara di aver preso visione dell'Avviso pubblico e di accettarne le disposizioni e le condizioni;
- dichiara di essere consapevole degli obblighi connessi all'eventuale affidamento, compresi quelli relativi alla custodia e conservazione del patrimonio bibliotecario, alla gestione dei locali, alla copertura assicurativa, alla garanzia definitiva e alla rendicontazione periodica;
- si impegna a presentare e attuare il progetto di gestione allegato alla domanda, in conformità agli obblighi previsti dall'Avviso e dalla successiva convenzione;
- si impegna, in caso di affidamento, a sottoscrivere la convenzione e a rispettare il Regolamento della Biblioteca Comunale, gli indirizzi dell'Amministrazione e le disposizioni impartite dagli uffici comunali competenti;
- autorizza il Comune a effettuare le verifiche previste dalla normativa vigente in ordine alle dichiarazioni rese e ai requisiti posseduti;

- dichiara di essere informato/a che i dati personali forniti saranno trattati per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Allega alla presente domanda:

1. Dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di partecipazione (Modello C);
2. Copia dello statuto dell'associazione/ente;
3. Copia dell'atto costitutivo;
4. Relazione sulle esperienze maturate in ambito culturale, educativo, sociale, bibliotecario e territoriale;
5. Documentazione comprovante le attività svolte in favore di enti locali, istituzioni scolastiche e comunità territoriale;
6. Progetto di gestione della Biblioteca Comunale;
7. Proposte migliorative e innovative;
8. Copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante, ove richiesta o necessaria ai sensi della normativa applicabile;
9. Ulteriore documentazione: _____.

Il/La sottoscritto/a dichiara che i recapiti indicati nella presente domanda sono quelli ai quali richiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alla procedura, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

Luogo e data: _____

Firma del legale rappresentante